

Na temelju članka 181. Statuta Graditeljske tehničke škole (u daljnjem tekstu Škole), Školski odbor na sjednici održanoj dana     godine donio je:

## **POSLOVNIK O RADU NASTAVNIČKOG I RAZREDNOG VIJEĆA**

### **I.     OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Nastavničko vijeće jest temeljno stručno-pedagoško tijelo Škole, a čine ga svi nastavnici, stručni suradnici i ravnatelj Škole.

Razredno vijeće je stručno-pedagoško tijelo Škole, a čine ga svi nastavnici jednog razrednog odjeljenja.

#### **Članak 2.**

Nastavnici organiziraju i izvođe teoretsku i praktičnu nastavu i vježbe.

Stručni suradnici organiziraju i obavljaju stručno-razvojne i druge stručne poslove u skladu sa zahtjevima struke, te ostale poslove koji proizlaze iz stručno-pedagoškog rada Škole.

#### **Članak 3.**

Ravnatelj je poslovni i stručni voditelj Škole, predstavlja i zastupa Školu te odgovara za zakonitost rada Škole.

#### **Članak 4.**

Školom upravlja Školski odbor, kojeg čini sedam članova, od kojih jednog člana bira i razrješuje radničko vijeće, a ako radničko vijeće nije utemeljeno, imenuju ga i opozivaju radnici neposrednim i tajnim glasovanjem na način propisan Zakonom o radu za izbor radničkog vijeća koje ima samo jednog člana, a ostalih šest članova imenuje i razrješava:

- Nastavničko vijeće dva člana iz reda nastavnika i stručnih suradnika,
- Vijeće roditelja jednog člana iz reda roditelja koji nije radnik Škole,
- Osnivač tri člana samostalno.

#### **Članak 5.**

U nadležnosti Nastavničkog vijeća posebno se ističu poslovi:

- obavlja poslove u svezi izvođenjem nastavnog plana i programa, potrebama i interesima učenika te promicanje stručno-pedagoškog rada Škole,
- na prijedlog ravnatelja ustrojava razredne odjele i obrazovne skupine,
- predlaže Školskom odboru školski kurikulum po pribavljenom mišljenju Vijeća roditelja,
- predlaže imenovanje razrednika i voditelja smjene,
- predlaže stručno usavršavanje nastavnika i stručnih suradnika,
- predlaže članove Povjerenstva za kvalitetu,
- sudjeluje u dogovoru s ravnateljem u osnivanju stručnih aktivna i imenovanju njihovih voditelja,

- određuje članove povjerenstva za polaganje ispita iz nastavnog predmeta iz kojeg učenik nije zadovoljan zaključenom ocjenom,
- određuje termine održavanja popravnih ispita
- određuje sadržaj te način i rokove polaganja razlikovnih odnosno dopunskih ispita,
- utvrđuje trajanje dopunskog rada po nastavnim predmetima,
- utvrđuje uvjete, način i postupak obrazovanja učenika koji imaju status kategoriziranog sportaša, darovitih učenika u umjetničkim programima te učenika koji se pripremaju sa međunarodna natjecanja,
- donosi konačnu odluku o ocjeni iz vladanja učenika,
- donosi odluku o promjeni programa učenika unutar Škole, odnosno odluku o prelasku učenika iz druge škole,
- odlučuje o priznavanju inozemnih školskih kvalifikacija radi nastavka obrazovanja,
- donosi odluku o upisu učenika koji je prekinuo srednje obrazovanje,
- donosi prijedlog o uključivanju učenika u pripremnu ili dopunsku nastavu hrvatskoga jezika,
- imenuje i razrješuje dva člana Školskog odbora iz reda nastavnika i stručnih suradnika,
- izriče pedagoške mjere za koje je ovlašteno,
- predlaže primjereni program srednjeg obrazovanja za učenika s teškoćama u razvoju,
- predlaže članove zadružnog odbora, voditelje sekcija i stručnog voditelja učeničke zadruge,
- na prijedlog nadležnog liječnika Škole - specijaliste školske medicine, donosi odluku o oslobađanju od pohađanja određenog nastavnog predmeta ili određene aktivnosti ako bi to sudjelovanje štetilo zdravlju učenika,
- daje prijedloge Školskom odboru i ravnatelju za unapređivanje organizacije rada i djelatnosti te uvjetima za odvijanje odgojno- obrazovnog rada,
- zauzima stajalište u postupku imenovanja ravnatelja,
- raspravlja o etičkom kodeksu neposrednih nositelja odgojno-obrazovne djelatnosti u Školi i Kućnom redu prije njihova donošenja,
- obavlja druge poslove utvrđene propisima i općim aktima.

## II. RAD NASTAVNIČKOG I RAZREDNOG VIJEĆA

### Članak 6.

Sjednicama Nastavničkog vijeća predsjedava ravnatelj Škole.

Sjednice se prema potrebi održavaju u sjedištu Škole ili se prema potrebi održavaju u obliku „online meetinga“.

Ravnatelj sa stručnim suradnicima priprema sjednicu Nastavničkog vijeća.

Sjednicama Razrednog vijeća predsjedava razrednik odijeljena.

Sjednice se prema potrebi održavaju u sjedištu Škole ili se prema potrebi održavaju u obliku „online meetinga“.

Razrednik priprema sjednicu Razrednog vijeća.

Kada se raspravlja o statusnim pitanjima učenika sjednicama Nastavničkog vijeća bez prava odlučivanja može prisustvovati predstavnik Vijeća učenika.

### Članak 7.

O tijeku sjednica Nastavničkog vijeća vodi se zapisnik kojeg pišu nastavnici, abecednim redom u „Knjigu zapisnika“

O tijeku sjednice Razrednog vijeća vodi se zapisnik kojeg piše razrednik.

Zapisnik mora sadržavati osnovne podatke o radu sjednice kao što su:

- redni broj sjednice,
- datum i mjesto održavanja sjednice,
- vrijeme početka sjednice,
- imena i prezimena nazočnih i nenazočnih članova,
- imena i prezimena drugih osoba koji su nazočni sjednici,
- usvojeni dnevni rad,
- imena i prezimena izvjestitelja te govornika o pojedinim točkama dnevnog rada,
- kratki sadržaj izvješća i prijedloga,
- rezultate glasovanja,
- naznaku vremena kad je sjednica zaključena,
- odluke i zaključke.

Zapisnik sjednice Nastavničkog vijeća potpisuje zapisničar i ravnatelj.

Zapisnik sjednice Razrednog vijeća potpisuje zapisničar - razrednik ili zamjenik razrednika.

Zapisnici se pohranjuju i čuvaju prema propisanim rokovima čuvanja.

#### **Članak 8.**

Sjednicu Nastavničkog vijeća saziva ravnatelj, predlaže dnevni red te vodi sjednicu.

Sjednicu Razrednog vijeća saziva razrednik, predlaže dnevni red te vodi sjednicu.

U slučaju izbivanja razrednika sjednice vodi zamjenik razrednika.

#### **Članak 9.**

Da bi se na sjednicama Nastavničkog vijeća odnosno Razrednog vijeća moglo odlučivati o predloženim točkama dnevnog reda, potrebna je nazočnost natpolovične većine od ukupnog broja članova.

#### **Članak 10.**

Nastavničko odnosno razredno vijeće može izabrati dvije stalne ili povremene komisije (Komisije Nastavničkog vijeća ili Komisije Razrednog vijeća) o bilo kojem pitanju iz djelatnosti Škole.

#### **Članak 11.**

Razredno vijeće odlučuje o pedagoškoj mjeri ukora.

Nastavničko vijeće odlučuje o izricanju pedagoške mjere opomena pred isključenje.

#### **Članak 12.**

Nasuprot pedagoškim mjerama kažnjavanja Nastavničko vijeće može izreći učeniku mjere poticanja odnosno razne pohvale (usmene, pismene, u obliku prigodnih nagrada i sl.)

### **Članak 13**

Predmetni ili razredni ispiti mogu temeljem odluke Nastavničkog vijeća polagati daroviti učenici koji završavaju Školu u kraćem vremenu od propisanog.

### **Članak 14.**

Razlikovne i dopunske ispite utvrđuje Nastavničko vijeće na prijedlog ravnatelja. Vrijeme i način polaganja razlikovnih i dopunskih ispita utvrđuje Nastavničko vijeće.

### **Članak 15.**

Ravnatelj imenuje ispitno povjerenstvo za polaganje popravnih ispita.

### **Članak 16.**

Nastavničko vijeće predlaže način i rokove školovanja vrhunskih sportaša odnosno istaknutih umjetnika.

### **Članak 17.**

Učenik može biti zbog zdravstvenog stanja trajno ili privremeno oslobođen obveze svladavanje pojedinih sadržaja nastavnih predmeta, ako ti sadržaji nisu iz predmeta struke. Odluku o ovom oslobođenju donosi Nastavničko vijeće.

### **Članak 18**

Učenik koji iz opravdanih razloga (bolest, opravdana spriječenost, športska natjecanja, itd.) nije mogao pohađati nastavu iz jednog ili više predmeta upućuje se na polaganje predmetnog ili razrednog ispita.

Ocjenu opravdanosti i odluku o vrsti i rokovima ispita donosi Razredno vijeće.

### **Članak 19.**

Na sjednicama Nastavničkog i Razrednog vijeća kad se raspravlja i donosi odluka ili zaključak – glasuje se javno – dizanjem ruke.

### **Članak 20.**

Odluke Nastavničkog vijeća obvezuju i moraju se provoditi, o čemu skrbi ravnatelj. Odluke Razrednog vijeća obvezuju i moraju se provoditi, o čemu skrbi razrednik.

### **Članak 21.**

Nastavničko / Razredno vijeće donosi „ODLUKU“ kada se radi o bitnim pitanjima iz njegove nadležnosti, a kada se radi samo o proceduralnim pitanjima ili kada se utvrđuje neka činjenica odnosno prima na znanje neki izvještaj ili obavijest – donosi „ZAKLJUČAK“. 5

### **III. PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE**

#### **Članak 22.**

Odredbe ovog poslovnika primjenjuju se na Nastavničko i Razredno vijeće

#### **Članak 23.**

Nacrt ovog poslovnika izrađuje tajnik sa stručnim suradnicima Škole, a izmjene i dopune donose se kao i sam Poslovnik.

#### **Članak 24.**

Ovaj poslovnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Škole.

#### **Članak 25.**

Stupanjem na snagu ovog Poslovnika prestaje vrijediti Poslovnik o radu Nastavničkog i Razrednog vijeća od dana 27. studenog 2015., KLASA: 003-05/15-01/01 URBROJ: 251-258-05-15-8.

Predsjednica Školskog odbora:  
Marina Bušić Švarbić, dipl. ing. mat.

Ovaj Poslovnik o radu Nastavničkog i Razrednog vijeća objavljen je na oglasnoj ploči dana 5. travnja 2023.

KLASA: 011-03/23-02/02  
URBROJ: 251-258-05-23-1

Zagreb, 5. travnja 2023.

Ravnateljica:  
Dinka Džeko, prof.