

Na temelju članka 181. Statuta Graditeljske tehničke škole (u daljnjem tekstu Škole), Školski odbor na sjednici održanoj dana 20. studenog 2015. godine donio je:

POSLOVNIK O RADU NASTAVNIČKOG I RAZREDNOG VIJEĆA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Nastavničko vijeće jest temeljno stručno-pedagoško tijelo Škole, a čine ga svi nastavnici, stručni suradnici i ravnatelj Škole.

Razredno vijeće je stručno-pedagoško tijelo Škole, a čine ga svi nastavnici jednog razrednog odjeljenja.

Članak 2.

Nastavnici organiziraju i izvode teoretsku i praktičnu nastavu i vježbe.

Stručni suradnici organiziraju i obavljaju stručno-razvojne i druge stručne poslove u skladu s zahtjevima struke te ostale poslove koji proizlaze iz stručno-pedagoškog rada Škole.

Članak 3.

Ravnatelj je poslovni i stručni voditelj Škole, predstavlja i zastupa Školu te odgovara za zakonitost rada Škole.

Članak 4.

Školom upravlja Školski odbor, kojeg čini sedam članova, od kojih jednog člana bira i razrješuje radničko vijeće, a ako radničko vijeće nije utemeljeno, imenuju ga i opozivaju radnici neposrednim i tajnim glasovanjem na način propisan Zakonom o radu za izbor radničkog vijeća koje ima samo jednog člana, a ostalih šest članova imenuje i razrješava:

- Nastavničko vijeće dva člana iz reda nastavnika i stručnih suradnika,
- Vijeće roditelja jednog člana iz reda roditelja koji nije radnik Škole,
- Osnivač tri člana samostalno.

Članak 5.

U nadležnosti Nastavničkog vijeća posebno se ističu poslovi:

- obavlja poslove u svezi izvođenjem nastave plana i programa, potrebama i interesima učenika te promicanje stručno - pedagoškog rada Škole,
- na prijedlog ravnatelja ustrojava razredne odjele i obrazovne skupine,
- predlaže Školskom odboru školski kurikulum po pribavljenom mišljenju Vijeća roditelja,
- predlaže imenovanje razrednika i voditelja smjene,
- predlaže stručno usavršavanje nastavnika i stručnih suradnika,
- predlaže članove Povjerenstva za kvalitetu,

- sudjeluje u dogovoru s ravnateljem u osnivanju stručnih aktiva i imenovanju njihovih voditelja,
- određuje članove povjerenstva za polaganje ispita iz nastavnog predmeta iz kojeg učenik nije zadovoljan zaključenom ocjenu,
- određuje termine održavanja popravnih ispita,
- određuje sadržaj te način i rokove polaganja razlikovnih odnosno dopunskih ispita,
- utvrđuje trajanje dopunskog rada po nastavnim predmetima,
- utvrđuje uvjete, način i postupak obrazovanja učenika koji imaju status kategoriziranog sportaša, darovitih učenika u umjetničkim programima te učenika koji se pripremaju sa međunarodna natjecanja,
- donosi konačnu odluku o ocjeni iz vladanja učenika,
- donosi odluku o promjeni programa učenika unutar Škole, odnosno odluku o prelasku učenika iz druge škole,
- odlučuje o priznavanju inozemnih školskih kvalifikacija radi nastavka obrazovanja,
- donosi odluku o upisu učenika koji je prekinuo srednje obrazovanje,
- donosi prijedlog o uključivanju učenika u pripremnu ili dopunsku nastavu hrvatskoga jezika,
- imenuje i razrješuje dva člana Školskog odbora iz reda nastavnika i stručnih suradnika,
- izriče pedagoške mjere za koje je ovlašteno,
- predlaže primjereni program srednjeg obrazovanja za učenika s teškoćama u razvoju,
- predlaže članove zadružnog odbora, voditelje sekcija i stručnog voditelja učeničke zadruge,
- na prijedlog nadležnog liječnika Škole - specijaliste školske medicine, donosi odluku o oslobađanju od pohađanja određenog nastavnog predmeta ili određene aktivnosti ako bi to sudjelovanje štetilo zdravlju učenika,
- daje prijedloge Školskom odboru i ravnatelju za unapređivanje organizacije rada i djelatnosti te uvjetima za odvijanje odgojno- obrazovnog rada,
- donosi stajalište u postupku izbora i imenovanja ravnatelja,
- raspravlja o etičkom kodeksu neposrednih nositelja odgojno-obrazovne djelatnosti u Školi i Kućnom redu prije njihova donošenja,
- obavlja druge poslove utvrđene propisima i općim aktima.

II. RAD NASTAVNIČKOG I RAZREDNOG VIJEĆA

Članak 6.

Sjednicama Nastavničkog vijeća predsjedava ravnatelj Škole.

Ravnatelja sa stručnim suradnicima priprema sjednicu Nastavničkog vijeća.

Sjednicama Razrednog vijeća predsjedava razrednik odijeljena.

Razrednik priprema sjednicu Razrednog vijeća.

Kada se raspravlja o statusnim pitanjima učenika sjednicama Nastavničkog vijeća bez prava odlučivanja može prisustvovati predstavnik Vijeća učenika.

Članak 7.

O tijeku sjednica Nastavničkog vijeća vodi se zapisnik kojeg pišu nastavnici, abecednim redom u „Knjigu zapisnika“

O tijeku sjednice Razrednog vijeća vodi se zapisnik kojeg piše razrednik.

Zapisnik mora sadržavati osnovne podatke o radu sjednice kao što su:

- redni broj sjednice,
- datum i mjesto održavanja sjednice,
- vrijeme početka sjednice,
- imena i prezimena nazočnih i nenazočnih članova,
- imena i prezimena drugih osoba koji su nazočni sjednici,
- usvojeni dnevni rad,
- imena i prezimena izvjestitelja te govornika o pojedinim točkama dnevnog rada,
- kratki sadržaj izvješća i prijedloga,
- rezultate glasovanja,
- naznaku vremena kad je sjednica zaključena,
- odluke i zaključke.

Zapisnik sjednice Nastavničkog vijeća potpisuje zapisničar i ravnatelj.

Zapisnik sjednice Razrednog vijeća potpisuje zapisničar - razrednik ili zamjenik razrednika.

Zapisnici se pohranjuju i čuvaju prema propisanim rokovima čuvanja.

Članak 8.

Sjednicu Nastavničkog vijeća saziva ravnatelj, predlaže dnevni red te vodi sjednicu.

Sjednicu Razrednog vijeća saziva razrednik, predlaže dnevni red te vodi sjednicu.

U slučaju izbjivanja razrednika sjednice vodi zamjenik razrednika.

Članak 9.

Da bi se na sjednicama Nastavničkog vijeća odnosno Razrednog vijeća moglo odlučivati o predloženim točkama dnevnog reda, potrebna je nazočnost natpolovične većine od ukupnog broja članova.

Članak 10.

Nastavničko odnosno razredno vijeće može izabrati dvije stalne ili povremene komisije (Komisije Nastavničkog vijeća ili Komisije Razrednog vijeća) o bilo kojem pitanju iz djelatnosti Škole.

Članak 11.

Nastavnik može napredovati u struci te steći zvanje mentora i savjetnika Pravilnikom o napredovanju učitelja i nastavnika u osnovnom i srednjem školstvu (NN 89/95., 148/99. i 20/05) propisan je postupak i tijela koja odlučuju o napredovanju nastavnika. Nastavničko vijeće daje suglasnost na ocjenu ravnatelja o vrednovanju uspješnosti nastavnika u radu s učenicima.

Zvanje „mentora“ odnosno „savjetnika“ može postići onaj nastavnik koji je ocijenjen od strane ravnatelja Škole uz suglasnost Nastavničkog vijeća ocjenom „izvrstan“.

Članak 13.

Razredno vijeće odlučuje o pedagoškoj mjeri ukora.
Nastavničko vijeće odlučuje o izricanju pedagoške mjere opomena pred isključenje.

Članak 14.

Nasuprot pedagoškim mjerama kažnjavanja Nastavničko vijeće može izreći učeniku mjere poticanja odnosno razne pohvale (usmene, pismene, u obliku prigodnih nagrada i sl.)

Članak 15.

Predmetni ili razredni ispiti mogu temeljem odluke Nastavničkog vijeća polagati daroviti učenici koji završavaju Školu u kraćem vremenu od propisanog.

Članak 16.

Razlikovne i dopunske ispite utvrđuje Nastavničko vijeće na prijedlog ravnatelja.
Vrijeme i način polaganja razlikovnih i dopunskih ispita utvrđuje Nastavničko vijeće.

Članak 17.

Ravnatelj imenuje ispitno povjerenstvo za polaganje popravnih ispita.

Članak 18.

Nastavničko vijeće predlaže način i rokove školovanja vrhunskih sportaša odnosno istaknutih umjetnika.

Članak 19.

Učenik može biti zbog zdravstvenog stanja trajno ili privremeno oslobođen obveze svladavanje pojedinih sadržaja nastavnih predmeta, ako ti sadržaji nisu iz predmeta struke.
Odluku o ovom oslobođenju donosi Nastavničko vijeće.

Članak 20.

Učenik koji iz opravdanih razloga (bolest, opravdana spriječenost, športska natjecanja, itd.) nije mogao pohađati nastavu iz jednog ili više predmeta upućuje se na polaganje predmetnog ili razrednog ispita.

Ocjenu opravdanosti i odluku o vrsti i rokovima ispita donosi Nastavničko vijeće.

Članak 21.

Na sjednicama Nastavničkog i Razrednog vijeća kad se raspravlja i donosi odluka ili zaključak – glasuje se javno – dizanjem ruke.

Članak 22.

Oduke Nastavničkog vijeća obvezuju i moraju se provoditi, o čemu skrbi ravnatelj.
Odluke Razrednog vijeća obvezuju i moraju se provoditi, o čemu skrbi razrednik.

Članak 23.

Nastavničko vijeće donosi „ODLUKU“ kada se radi o bitnim pitanjima iz njegove nadležnosti, a kada se radi samo o proceduralnim pitanjima ili kada se utvrđuje neka činjenica odnosno prima na znanje neki izvještaj ili obavijest – donosi „ZAKLJUČAK“. 5

III. PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 24.

Odredbe ovog poslovnika primjenjuju se na Nastavničko i Razredno vijeće

Članak 25.

Nacrt ovog poslovnika izrađuje tajnik sa stručnim suradnicima Škole, a izmjene i dopune donose se kao i sam Poslovnik.

Članak 26.

Ovaj poslovnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Škole.

Članak 27.

Stupanjem na snagu ovog Poslovnika prestaje vrijediti Poslovnik o radu kolegijalnih tijela od 18. siječnja 2006. Klasa: 011-01/06-5, Urbroj: 251-279-01/06-5.

Predsjednica Školskog odbora:
Blaženka Žigolić, dipl. ing. mat.

Ovaj Poslovnik o radu Nastavničkog i Razrednog vijeća objavljen je na oglasnoj ploči dana 20. studenog 2015. stupio je na snagu dana 27. studenog 2015. godine.

KLASA: 003-05/15-01/01
URBROJ: 251-258-05-15-8

Zagreb, 20. studenog 2015.

Ravnateljica:
Dinka Džeko, prof.